

# STANDARDOWA POLITYKA

NR POLITYKI: KMT-OGC-01-0001WERSJA: 03 STRONA 1 z 2

:

**TEMAT/TYTUŁ: Globalna polityka zakazu działań odwetowych i obowiązku zgłaszania wykroczeń**

Ta strona zawiera zapis wszystkich zmian Polityki lub Instrukcji pracy.			Dla ułatwienia w kolumnie „Uwagi” podajemy krótko charakter zmiany. Prosimy zaznaczyć się z załączoną polityką w celu pełnego zrozumienia wszystkich znaczących zmian, uzupełnień i skreśleń. O ile nie zalecono inaczej, wprowadzane zmiany należy wdrożyć od razu po otrzymaniu tego dokumentu.	
ZMIANA	DOKONANA PRZEZ	STRONY	UWAGI	
00	PJW	1-2	Pierwsza wersja	
02	SAR	2	Uaktualniono i sformatowano odpowiednio do polityki globalnej.	
03	SAR	1	Zaktualizowano	
ZMIANA	DOKONANA PRZEZ	ZAAKCEPTOWANA PRZEZ	DATA AKCEPTACJI	
00	Paul J. Ward	Kevin G. Nowe	10/18/2012	
01	Paul J. Ward	Kevin G. Nowe	11/1/2013	
02	Seth A. Rice	Kevin G. Nowe	9/4/2015	
03	Seth A. Rice	Michelle Keating	8/22/2017	

Wersja elektroniczna niniejszej polityki jest wewnętrznym dokumentem roboczym

Wydrukowane kopie tego dokumentu mają jedynie charakter informacyjny

# Globalna polityka zakazu działań odwetowych i obowiązku zgłaszania wykroczeń

## 1. Zakres

Niniejsza polityka obowiązuje wszystkich pracowników, funkcjonariuszy i dyrektorów firmy Kennametal Inc. i firm zależnych i stowarzyszonych na całym świecie (zwanym poniżej „personalem firmy Kennametal”).

## 2. Wstęp

Kodeks postępowania Firmy Kennametal ustanawia wytyczne i zakres odpowiedzialności dla wszystkich pracowników, funkcjonariuszy, dyrektorów i partnerów biznesowych w celu aktywnego promowania uczciwego i etycznego postępowania w naszej pracy.

Od całego personelu Firmy Kennametal i partnerów biznesowych oczekuje się prowadzenia działalności biznesowej w sposób jak najbardziej prawy, przy zastosowaniu najwyższych standardów etycznych i w sposób uczciwy i z szacunkiem.

## 3. Zgłaszanie problemów związanych z etyką i przestrzeganiem zasad

Ktokolwiek spośród członków personelu Firmy Kennametal wie o czynach, które stanowią lub mogą stanowić naruszenie Kodeksu postępowania, jakiegokolwiek polityki lub procedury Firmy Kennametal lub któregoś z praw lub przepisów, jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia Firmy o tych czynach. Zgłoszenia niewłaściwego postępowania lub naruszenia można kierować do członków kierownictwa zarządu Firmy, Biura Radcy Prawnego lub Dyrektora Biura ds. Etyki i Postępowania Zgodnie z Zasadami.

Poufne i anonimowe zgłoszenia można składać bez względu na porę na linii pomocy Firmy Kennametal pod nr 1-877-781-7319 korzystając z [AT&T global access numbers](#), [numerów ATT globalnego dostępu], składając raport online na stronie <https://kennametal.alertline.com/gcs/welcome> lub <https://kennameta.eu.alertline.com/gcs/welcome> w Niemczech i we Francji, lub przesyłając e-mail do Dyrektora Biura ds. Etyki i Postępowania Zgodnie z Zasadami na adres [k-corp.ethics@kennametal.com](mailto:k-corp.ethics@kennametal.com).

## 4. Nietolerancja odwetu

Żaden członek personelu Firmy Kennametal lub biznesu partnerskiego, który w dobrej wierze zgłosił wiadome lub podejrzaną naruszenie nie stanie się przedmiotem jakiegokolwiek odwetu, w tym molestowania lub ujemnych konsekwencji dotyczących zatrudnienia. Wszelkie formy odwetu stanowią naruszenie Kodeksu postępowania i polityki Firmy oraz stanowią naruszenie prawa w większości miejscowości, w których działa Firma Kennametal.

Każdy pracownik, funkcjonariusz lub dyrektor Firmy Kennametal podejmujący działania odwetowe przeciwko osobie, która w dobrej wierze zgłosiła wiadome jej lub podejrzaną naruszenie podlega postępowaniu dyscyplinarnemu łącznie z usunięciem z pracy.

Niniejsza polityka została opracowana w celu zachęcenia i ochrony personelu Firmy Kennametal i innych, którzy wyrażą swój niepokój w związku z wiadomym im lub podejrzanym naruszeniem Kodeksu postępowania, dowolnej Polityki lub procedury Firmy Kennametal lub innych praw albo przepisów.

## 5. Zgłaszanie w dobrej wierze

Zgodnie z niniejszą Polityką, wszelkie podejrzenia lub skargi są w pełni chronione, nawet jeśli dochodzenie wykaże, że zgłoszony problem nie znajduje uzasadnienia w faktach lub jest niepotwierdzony.

Osoby zgłaszające podejrzenie lub skargę o wiadomym im lub podejrzanym naruszeniu muszą działać w dobrej wierze lub mieć uzasadnioną podstawę, żeby myśleć, że zgłoszone informacje stanowią naruszenie.

Wszelkie nieuzasadnione zarzuty, co do których wykazano, że zgłoszone zostały w sposób złośliwy lub że w czasie zgłaszania wiadomo było, że są one nieprawdziwe, będą traktowane jako poważne naruszenie niniejszej Polityki, zostaną poddane akcji dyscyplinarnej łącznie z usunięciem z pracy.

## 6. Odpowiedź na zgłoszone naruszenie

Wszystkie zgłoszenia naruszeń lub niewłaściwego postępowania zostaną niezwłocznie zbadane i podjęte zostaną działania naprawcze, jeżeli wynik dochodzenia wskaże, że jest to stosowne. Osoba dokonująca zgłoszenia wiadomego jej lub podejrzanego naruszenia otrzyma odpowiednią odpowiedź na zakończenie dochodzenia z wyjątkiem przypadków, w których zgłoszenie było anonimowe i wobec tego nie ma możliwości skontaktowania się z osobą zgłaszającą.

## 7. Poufność

Zachowuje się poufność wszelkich zgłoszeń niewłaściwego postępowania lub naruszania zasad i w dochodzeniu biorą jedynie osoby potrzebne do oceny zgłoszenia. Zrobimy wszystko, co w naszej mocy, aby chronić tożsamość osób zgłaszających naruszenie lub niewłaściwe postępowanie oraz osób przesłuchiowanych lub konsultowanych podczas dochodzenia. Osoby zaangażowane w dochodzenie lub posiadające informacje dotyczące domniemanego niewłaściwego postępowania lub naruszenia zasa mają obowiązek traktowania wszystkich danych dotyczących dochodzenia w sposób poufny i dyskretny.